

## **BÁO CÁO**

### **Công tác năm 2011 và phương hướng nhiệm vụ công tác năm 2012**

#### **A. TÌNH HÌNH THỰC HIỆN CÔNG TÁC NĂM 2011**

##### **I. Kết quả đạt được:**

##### **1. Công tác chính trị tư tưởng**

Đảng ủy, Ban Giám hiệu tổ chức cho CBVC và học viên học tập và quán triệt Nghị quyết Đại hội IX của Đảng bộ tỉnh Bến Tre; Nghị quyết Đại hội đại biểu lần thứ XI của Đảng và duy trì đều đặn chế độ thông tin thời sự trong nước và thế giới trong từng thời điểm. Qua đó, đã góp phần tích cực nâng nhận thức, đại bộ phận CB, đảng viên, VC, vững vàng về lập trường chính trị, an tâm tư tưởng, thực hiện hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

##### **2. Công tác tổ chức cán bộ**

Thực hiện phương châm lý luận chính trị gắn với thực tiễn, nhà trường tiếp tục duy trì 3 tổ công tác thường xuyên tham gia với địa phương xây dựng tổ chức cơ sở đảng trong sạch, vững mạnh ở 03 xã của 02 huyện Bình Đại và Thạnh Phú.

Công tác đào tạo nâng cao trình độ lý luận chính trị chuyên môn nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ, đảng viên của nhà trường. Được quan tâm của Đảng ủy và BGH, trong năm học 2010-2011 trường đã đưa 03 đồng chí học cao cấp LLCT-HC tập trung, 06 đồng chí học hoàn chỉnh cao cấp LLCT-HC, 02 đồng chí đang học cao học ở thành phố Hồ Chí Minh và Tiền Giang, 01 đồng chí đi dự tập huấn công tác thanh tra giáo dục ở Học viện CT-HCQG HCM, 02 đồng chí đi nghiên cứu tập huấn ở nước ngoài (CHLB Đức và Thái Lan), 01 đồng chí đi học lớp đào tạo giảng viên Tư tưởng Hồ Chí Minh ở Học viện CT-HCQG HCM.

Công tác đề bạt, bổ nhiệm và nâng lương cũng được quan tâm thực hiện. Trong năm 2011, Trường tiếp nhận 01 đồng chí ở huyện Ba Tri về công tác bổ nhiệm Quyền Trưởng phòng và sau đó bổ nhiệm Trưởng phòng TC-HC-QT, chấp thuận cho 03 đồng chí chuyển sang công tác ở đơn vị khác; bổ nhiệm 01 Phó Trưởng phòng (phòng TC-HC-QT), bổ nhiệm lại 01 Phó Trưởng khoa (khoa LLMLN TT HCM). Đề nghị về trên giải quyết cho 01 đồng chí nghỉ hưu trước tuổi theo Nghị định 132 của Chính phủ. Hoàn thành nhận xét đánh giá trưởng, phó các phòng, khoa năm 2010. Xây dựng quy hoạch cán bộ lãnh đạo thuộc diện Tỉnh ủy quản lý giai đoạn 2015-2020 và kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ đương chức,

dự nguồn năm 2011-2015 và định hướng đến năm 2020, thi hành kỷ luật buộc thôi việc 01 giảng viên, xét đề nghị nâng lương trước thời hạn cho 03 đồng chí có thành tích xuất sắc trong công tác.

Nhìn chung trong năm 2011, bộ máy cán bộ khung trường tuy có thay đổi một số chức danh, nhưng hoạt động vẫn ổn định, từng bước đi vào nề nếp và giữ vững danh hiệu đơn vị văn hóa.

### 3. Công tác đào tạo, bồi dưỡng

Thực hiện kế hoạch đào tạo bồi dưỡng năm 2010-2011 được Tỉnh ủy và UBND tỉnh phê duyệt, trong năm 2011 nhà trường thực hiện đạt được kết quả như sau

#### 3.1. Đào tạo: 24 lớp = 1.737 học viên

##### a. Cao cấp, đại học: 09 lớp = 861 học viên

- Cao cấp Lý luận Chính trị - Hành chính khóa 9 = 111 h/v
- Cao cấp lý luận Chính trị - Hành chính khóa 10 = 110 h/v
- Cao cấp lý luận Chính trị - Hành chính khóa 11 = 110 h/v
- Cao cấp Lý luận Chính trị - Hành chính hệ tập trung = 48 h/v
- Đại học Chính trị học chuyên ngành Xã hội học = 94 h/v
- Đại học Chính trị học chuyên ngành Công tác tư tưởng = 90 h/v
- Đại học Chính trị học chuyên ngành Quản lý kinh tế = 120 h/v
- Đại học Hành chính khóa 2 (02 lớp) = 178 h/v

Trong đó, đã tổng kết bế giảng lớp Cao cấp LLCT-HC khóa 9, khai giảng mới lớp Cao cấp LLCT-HC khóa 11 và còn lại 07 lớp chuyển tiếp của năm trước chuyển sang.

##### b. Trung cấp: 15 lớp = 876 học viên

\* Trung cấp Hành chính năm trước chuyển sang: 03 lớp = 225 h/v

- Trung cấp Hành chính TC3-08 (Bình Đại) = 83 h/v
- Trung cấp Hành chính TC5-09 (Giồng Trôm) = 83 h/v
- Trung cấp Hành chính CQ3-09 = 59 h/v

\* Trung cấp LLCT - HC năm trước chuyển sang: 04 lớp = 264 h/v

- Trung cấp LLCT - HC hệ tập trung khóa 27 = 90 h/v

- Trung cấp LLCT - HC hệ tại chức khóa 20 = 47 h/v
- Trung cấp LLCT-HC ngành Giáo dục khóa 8 = 63 h/v
- Trung cấp LLCT-HC ngành Giáo dục khóa 9 = 64 h/v

Trong đó, đã tổng kết bế giảng 02 lớp: lớp TC LLCT-HC ngành Giáo dục khóa 8 và lớp TC LLCT-HC ngành Giáo dục khóa 9.

\* Năm 2011 khai giảng mới 06 lớp = 387 h/v

- Trung cấp LLCT - HC hệ tập trung khóa 28 = 82 h/v
- Hoàn chỉnh Trung cấp LLCT - HC khóa 19 = 62 h/v
- Hoàn chỉnh Trung cấp LLCT - HC khóa 20 = 62 h/v
- Trung cấp LLCT - HC ngành Giáo dục khóa 10 = 61 h/v
- Trung cấp LLCT - HC ngành Giáo dục khóa 11 = 56 h/v
- Trung cấp LLCT - HC ngành Giáo dục khóa 12 = 64 h/v

### 3.2. Bồi dưỡng: 27 lớp = 2.750 học viên

- 01 lớp Chuyên viên chính = 94 h/v
- 01 lớp QLNN ngạch Chuyên viên K.18 = 118 h/v
- 01 lớp QLNN ngạch Cán sự K2 = 52 h/v
- 01 lớp Bồi dưỡng nghiệp vụ công tác Tôn giáo cấp xã = 175 h/v
- 03 lớp Cập nhật thông tin cho Bí thư Đảng ủy cấp xã = 371 h/v
- 03 lớp Cập nhật thông tin cho Chủ tịch UBND cấp xã = 348 h/v
- 01 lớp Bồi dưỡng nghiệp vụ công tác Hội Phụ nữ = 157 h/v
- 01 lớp Bồi dưỡng nghiệp vụ công tác Chữ thập đỏ = 91 h/v
- 02 lớp Bồi dưỡng nghiệp vụ công tác Dân vận = 184 h/v
- 02 lớp Bồi dưỡng nghiệp vụ công tác Mặt trận cơ sở = 208 h/v
- 02 lớp Bồi dưỡng nghiệp vụ công tác Tuyên giáo cơ sở = 178 h/v
- 01 lớp Bồi dưỡng chuyên đề Phương pháp giảng dạy LLCT = 54 h/v
- 01 lớp Bồi dưỡng nghiệp vụ công tác Hội Nông dân cơ sở = 114 h/v
- 01 lớp Tập huấn Cán bộ Đoàn = 134 h/v

- 01 lớp Tập huấn Cán bộ Hội Thanh niên = 145 h/v
- 01 lớp Phương pháp dạy học tích cực = 22 h/v
- 02 lớp Bồi dưỡng nghiệp vụ công tác Văn phòng cấp uỷ = 99 h/v
- 02 lớp Bồi dưỡng nghiệp vụ công tác Kiểm tra, giám sát = 206 h/v

Tổng cộng đào tạo và bồi dưỡng năm 2011 là 51/57 lớp bằng 89,5% so với kế hoạch năm 2011 đề ra.

### 3.3. Công tác ISO

Nhà trường tiếp tục duy trì tổ chức thực hiện và đưa vào áp dụng trong công tác quản lý, giảng dạy theo tiêu chuẩn ISO 9001:2008 được Trung tâm chứng nhận phù hợp tiêu chuẩn QUACERT tiếp tục công nhận đạt tiêu chuẩn.

### 4. Công tác nâng cao chất lượng đào tạo và quản lý đào tạo

- Công tác quản lý học viên chất lượng ngày càng được nâng lên từ khâu đầu vào đến khi ra trường, thực hiện đúng theo quy chế đào tạo của Học viện; năm 2011 đã có gần 100% giảng viên của được bổ sung, cập nhật thông tin mới và giảng dạy bằng giáo án điện tử (Power Point) kết hợp với phương pháp truyền thống và phương pháp dạy học tích cực; từ đó, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo.

- Đưa 02 giảng viên dự thi giảng viên giỏi do Học viện Chính trị - Hành chính Quốc gia HCM tổ chức, 02 đ/c đạt giảng viên giỏi khu vực phía Nam.

- Đã tiến hành phân công lại bài giảng theo chương trình mới theo hướng dẫn của Học viện.

- Công tác Thanh tra giáo dục thực hiện đủ các bước, các khâu đúng quy định của ngành.

- Công tác Thư viện - Tư liệu đảm bảo đủ sách giáo khoa và tạp chí, tài liệu các loại phục vụ tốt cho công tác giảng dạy, nghiên cứu, học tập của trường.

### 5. Công tác nghiên cứu khoa học

- Xây dựng kế hoạch và tổ chức thành công tọa đàm với chủ đề “*Những vấn đề phát sinh trong tổ chức quản lý và giảng dạy Chương trình Trung cấp lý luận Chính trị - Hành chính tại Trường Chính trị Bến Tre*”.

- Phối hợp với Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy tổ chức tốt cuộc tọa đàm kỷ niệm 100 năm ngày Bác Hồ ra đi tìm đường cứu nước (05/6/1911 - 05/6/2011).

- Triển khai thực hiện 02 đề tài khoa học cấp cơ sở của Khoa Nhà nước và Pháp luật, Khoa Dân vận.

- Hoàn thành thủ tục đăng ký và xin ý kiến Ban Tổ chức Tỉnh ủy về việc thành lập Trung tâm nghiên cứu khoa học - Tư vấn Trường Chính trị Bến Tre.

- Đã xây dựng công thông tin điện tử Trường Chính trị Bến Tre.

- Tổ chức cập nhật, bổ sung Nghị quyết IX Đại hội Đảng bộ tỉnh và Nghị quyết XI của Đảng vào nội dung bài giảng.

## **6. Công tác HC-QT và xây dựng cơ bản**

- Đảm bảo kinh phí, phương tiện, trang thiết bị phục vụ cho hoạt động thường xuyên của trường.

- Thực hiện đúng, tốt về các chế độ chính sách cho CB, VC nhà trường theo quy định.

- Tiếp tục triển khai dự án xây dựng mở rộng Trường Chính trị giai đoạn 2, đã thực hiện xong gói thầu xây dựng công trình nhà xe, nhà hiệu bộ. Đã triển khai thực hiện gói thầu 4 xây dựng hạ tầng và thực hiện việc thu hồi đất theo kế hoạch.

- Công tác đền ơn, đáp nghĩa:

+ Nhân dịp kỷ niệm Tết Nguyên đán Tân Mão, nhà trường tổ chức 03 đoàn cán bộ đi thăm và tặng quà cho các gia đình chính sách 03 xã: Định Trung, huyện Bình Đại; xã An Nhơn và xã Thạnh Hải, huyện Thạnh Phú, mỗi phần quà trị giá 700.000 đồng và tặng 09 phần quà mỗi phần trị giá 300.000 đồng nhân dịp Lễ kỷ niệm 27/7 vừa qua.

+ Vận động cán bộ, giảng viên, nhân viên đóng góp 2.000.000 đồng ủng hộ động đất, sóng thần ở Nhật Bản.

## **7. Công tác bảo vệ và PCCC**

- Cùng cố trung đội tự vệ, đội bảo vệ, đội PCCC bán chuyên trách và trang bị quân trang, công cụ hỗ trợ, dụng cụ PCCC đủ để phục vụ, được các cơ quan chức năng thường xuyên hướng dẫn nghiệp vụ.

- Đảm bảo an toàn cơ quan, không để ra mất tài sản, cháy nổ.

- Duy trì dự họp liên tịch với các cơ quan cùng địa phương và các ngành chức năng mỗi tháng 01 lần nhằm bảo vệ cơ quan, đặc biệt phân công trực, bảo vệ an toàn những ngày lễ, Tết.

## **8. Công tác văn thể mỹ**

Nhà trường đã tổ chức giao lưu văn hoá, văn nghệ, thể dục thể thao trong các ngày lễ lớn; ngày Quốc tế phụ nữ 8/3 giao lưu tại Trường Chính trị Phạm Hùng tỉnh Vĩnh Long, chào mừng 36 năm ngày miền Nam hoàn toàn giải phóng thống nhất đất nước (30/4/1975 - 30/4/2011), kỷ niệm 125 năm ngày Quốc tế lao động

(01/5/1886 - 01/5/2011) nhà trường phối hợp với Công đoàn và Đoàn Thanh niên tổ chức buổi họp mặt giao lưu với các đơn vị: Sở Xây dựng, xã Định Trung (huyện Bình Đại), xã An Nhơn, xã Thạnh Hải (Thạnh Phú) và kỷ niệm 29 năm ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 - 20/11/2011) nhà trường phối hợp với Công đoàn và Đoàn Thanh niên tổ chức buổi giao lưu bóng chuyền nam, nữ với các đơn vị: Sở Xây dựng, Sở Tài chính, Trường TC Y tế.

Ngoài ra phong trào thể dục buổi sáng được CBCNV và học viên nhà trường duy trì tốt, tạo được phong trào vui, khỏe trong đơn vị.

## 9. Công tác thi đua

Trên sở Nghị quyết của Đảng ủy, Ban Giám hiệu triển khai công tác thi đua và phát động đăng ký thi đua, trong năm học 2010-2011, tập thể cán bộ viên chức nhà trường đã tích cực phấn đấu thi đua thực hiện hoàn thành nhiệm vụ, qua Hội đồng Thi đua – Khen thưởng bình xét, kết quả đạt được như sau:

\* *Về cá nhân:* có 40 CB, VC đạt danh hiệu thi đua:

- 15 đ/c đạt CSTĐ CS năm học 2010-2011. Trong đó:

+ 03 đ/c đạt CSTĐ CS 02 năm liên tục, đề nghị UBND tỉnh tặng Bằng khen.

+ 03 đ/c đạt CSTĐ CS tiêu biểu xuất sắc 03 năm liên tục, đề nghị UBND tỉnh công nhận CSTĐ cấp tỉnh.

- 25 đ/c đạt LĐTT.

\* *Về tập thể:*

- 03 Phòng, Khoa đạt tập thể LĐXS 02 năm liên tục, đề nghị UBND tỉnh tặng Bằng khen.

- 04 Phòng, Khoa đạt tập thể lao động tiên tiến, đề nghị Hiệu trưởng khen.

\* *Tập thể trường:*

- Bằng khen của Học viện CT – HCQG HCM đạt thành tích hoàn thành xuất sắc năm học 2010 – 2011..

- Bằng khen của UBND tỉnh Bến Tre về hoàn thành tốt công tác đào tạo chỉ huy quân sự xã, phường, thị trấn.

- Bằng khen của Bộ tư lệnh Quân khu 9 vì đã có thành tích xuất sắc trong thực hiện công tác giáo dục Quốc phòng – An ninh 10 năm (2001-2010).



- Bằng khen của UBND tỉnh Bến Tre vì đã đạt thành tích xuất sắc trong triển khai thực hiện đề án áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động cơ quan hành chính nhà nước năm 2006-2010.

## **10. Công tác phòng chống tham nhũng, lãng phí**

Công tác Phòng chống tham nhũng, lãng phí được đơn vị quan tâm thực hiện tốt. Đã chấn chỉnh, ban hành và thực hiện nghiêm túc Quy chế dân chủ trong cơ quan, quy chế chi tiêu nội bộ, thường xuyên công khai tài chính, kiểm tra quỹ tiền mặt tại quỹ theo định kỳ. Đến nay, chưa phát hiện có dấu hiệu tham nhũng, lãng phí.

## **II. Hạn chế**

- Còn một vài CBVC thể hiện tinh thần trách nhiệm chưa cao trong công tác chuyên môn, công tác quản lý và công tác nghiên cứu khoa học.

- Việc tổng kết 03 tổ công tác hỗ trợ 03 xã về công tác xây dựng Đảng tiến độ còn chậm, chưa sơ kết rút kinh nghiệm.

- Công tác quản lý học viên có lúc chưa phát huy hết vai trò của chủ nhiệm; có một ít học viên biểu hiện giờ giấc học tập không nghiêm.

- Việc mở lớp chưa đạt kế hoạch.

- Một số lớp Trung cấp Hành chính học xong chậm bế giảng, cấp bằng.

## **III. Nguyên nhân ưu điểm – hạn chế**

*\* Ưu điểm:*

- Ban giám hiệu và CBVC có bám và thực hiện đúng theo quy chế, Nội quy làm việc của Trường và kế hoạch đề ra trong từng thời điểm; từng cá nhân, tập thể có sự nỗ lực phấn đấu hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

- Nội bộ đoàn kết thống nhất trên cơ sở quy chế dân chủ cơ quan; đội ngũ cán bộ, giảng viên tận tâm với công việc chuyên môn, công tác giảng dạy, nghiên cứu khoa học.

*\* Hạn chế:*

- Vai trò của một ít giáo viên chủ nhiệm có lúc thiếu sâu sát trong quản lý học viên.

- Sự phối hợp giữa các phòng khoa ở một số khâu chưa đồng bộ, dẫn đến ảnh hưởng công việc chung của trường.

- Do Học viện Hành chính chưa sắp xếp, bố trí được thời gian tổ chức bế giảng tổng kết, cấp bằng cho các lớp Trung cấp Hành chính.

- Có sự thay đổi về cơ chế phối hợp và nội dung đào tạo, bồi dưỡng ở một số Học viện tuyến trên và một số đơn vị cấp tỉnh trong tổ chức các lớp chưa đúng theo kế hoạch.

#### **IV. Phương hướng khắc phục**

1. Phát huy những ưu điểm đạt được, khắc phục có hiệu quả những hạn chế tồn đọng.

2. Thực hiện tốt Quy chế dân chủ trong cơ quan, trên cơ sở công khai, thảo luận thống nhất từ kế hoạch công tác đến tổ chức thực hiện.

3. Giữ vững đoàn kết, thống nhất cao trong nội bộ trong suốt quá trình thực hiện nhiệm vụ chuyên môn; trên cơ sở Nội quy, quy chế làm việc của cơ quan. Đặc biệt, thực hiện thắng lợi *Chính sách chất lượng* “**Vì số lượng và chất lượng đội ngũ cán bộ chủ chốt cơ sở; vì các phong trào cách mạng trên quê hương “Đông Khởi”, Trường luôn cải tiến các mặt hoạt động**”.

#### **B. PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ NĂM 2012**

Trong năm 2012, tập thể CBVC Trường Chính trị phấn đấu thực hiện các nhiệm vụ cụ thể như sau:

##### **1. Công tác chính trị tư tưởng**

Trên cơ sở Nghị quyết của Đảng uỷ, BGH phối hợp với BCH CĐ, Đoàn Thanh niên tổ chức học tập cho toàn thể CB, VC và học viên các chủ trương đường lối, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước, Nghị quyết Đại hội Đảng toàn quốc lần thứ XI, các Nghị quyết chuyên đề Tỉnh uỷ, duy trì chế độ thông tin thời sự, chính trị theo định kỳ; tổ chức mít tinh, họp mặt nhân kỷ niệm các ngày lễ lớn, đồng thời phát động toàn thể CB, VC và học viên tiếp tục thực hiện học tập và làm theo tư tưởng, tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh giúp cho mỗi CB, VC và học viên nhà trường tiếp tục nâng cao nhận thức, củng cố niềm tin vào sự lãnh đạo của Đảng, sự quản lý của Nhà nước, lập trường kiên định về tư tưởng chính trị, tu dưỡng, rèn luyện phẩm chất đạo đức, lối sống, thực hiện và hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

##### **2. Công tác tổ chức cán bộ**

- Sắp xếp, bố trí lại cán bộ, bổ nhiệm cán bộ các phòng khoa hợp lý, có kế hoạch tuyển dụng cán bộ, lực lượng giảng viên đáp ứng yêu cầu công tác đào tạo, bồi dưỡng và nghiên cứu khoa học của trường.

- Tiếp tục đưa đi đào tạo lý luận chính trị, chuyên môn nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ khung trường nhằm nâng cao công tác quản lý, đào tạo, bồi dưỡng và nghiên cứu khoa học, phục vụ tốt công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ tinh nhà.

- BGH lãnh đạo CB, VC và học viên toàn trường chấp hành nghiêm pháp luật của Nhà nước, các qui định của địa phương, chủ trương luân chuyển cán bộ



của Tỉnh ủy, phát huy tốt quy chế dân chủ trong cơ quan, tiếp tục chấn chỉnh và triển khai thực hiện tốt quy chế chi tiêu nội bộ; giữ vững và nâng chất đơn vị văn hoá.

### 3. Công tác đào tạo và bồi dưỡng

#### 3.1. Đào tạo: 29 lớp = 2.224 h/v

a. Cao cấp, đại học: 09 lớp = 912 học viên

- Cao cấp Lý luận Chính trị - Hành chính khóa 10 = 110 h/v
- Cao cấp lý luận Chính trị - Hành chính khóa 11 = 110 h/v
- Cao cấp Lý luận Chính trị - Hành chính khóa 12 = 110 h/v
- Đại học Chính trị học chuyên ngành Xã hội học = 94 h/v
- Đại học Chính trị học chuyên ngành Công tác tư tưởng = 90 h/v
- ĐH Hành chính Bằng 1 khóa 2 (02 lớp) = 178 h/v
- Đại học Chính trị học chuyên ngành Quản lý kinh tế = 120 h/v
- Đại học Xây dựng Đảng và chính quyền nhà nước = 100 h/v

Trong đó, khai giảng mới 02 lớp: Đại học Xây dựng Đảng và chính quyền nhà nước, Cao cấp lý luận Chính trị-Hành chính khóa 12; 07 lớp năm trước chuyển sang: Cao cấp Lý luận Chính trị - Hành chính khóa 10, Cao cấp lý luận Chính trị - Hành chính khóa 11, ĐH Hành chính Bằng 1 khóa 2, Đại học Chính trị học chuyên ngành Xã hội học, Đại học Chính trị học chuyên ngành Công tác tư tưởng.

b. Trung cấp: 20 lớp = 1.312 học viên

\* Trung cấp Hành chính năm trước chuyển sang: 03 lớp = 232 h/v

- Trung cấp Hành chính TC3-08 (Bình Đại) = 89 h/v
- Trung cấp Hành chính TC5-09 (Giồng Trôm) = 84 h/v
- Trung cấp Hành chính CQ3-09 = 59 h/v

\* Trung cấp LLCT - HC năm trước chuyển sang: 08 lớp = 500 h/v

- Trung cấp LLCT - HC hệ tập trung khóa 28 = 82 h/v
- Trung cấp LLCT - HC hệ tập trung khóa 29 = 70 h/v
- Trung cấp LLCT - HC hệ tại chức khóa 20 (B20) = 54 h/v

- Trung cấp LLCT - HC hệ tại chức khóa 19 (C19) (dành cho đối tượng có bằng Cao đẳng, Đại học) = 62 h/v

- Trung cấp LLCT - HC hệ tại chức khóa 20 (C20) (dành cho đối tượng có bằng Cao đẳng, Đại học) = 62 h/v

- Trung cấp LLCT - HC ngành Giáo dục khóa 10 = 61 h/v

- Trung cấp LLCT - HC ngành Giáo dục khóa 11 = 56 h/v

- Trung cấp LLCT - HC ngành Giáo dục khóa 12 = 53 h/v

\* Khai giảng mới: 09 lớp = 580 h/v

- Trung cấp LLCT - HC hệ tập trung khóa 30 = 70 h/v

- Trung cấp LLCT - HC hệ tại chức khóa 21 (B21) = 50 h/v

- Trung cấp LLCT - HC hệ tại chức khóa 21 (C21) = 62 h/v

- 04 lớp đổi bằng Trung cấp LLCT thành TC LLCT - HC = 280 h/v

- Trung cấp LLCT - HC ngành Giáo dục khóa 13 = 60 h/v

- Trung cấp LLCT - HC ngành Giáo dục khóa 14 = 60 h/v

### 3.2. Bồi dưỡng: 40 lớp = 4.716 h/v

- 01 lớp Chuyên viên chính = 100 h/v

- 02 lớp QLNN ngạch Chuyên viên (K.19, K.20) = 200 h/v

- 01 lớp Bồi dưỡng nghiệp vụ công tác Tôn giáo cấp xã = 200 h/v

- 01 lớp Bồi dưỡng kiến thức QLNN ngạch Cán sự (K3) = 100 h/v

- 04 lớp Cập nhật thông tin cho Bí thư cấp xã = 656 h/v

- 04 lớp Cập nhật thông tin cho Chủ tịch UBND cấp xã = 656 h/v

- 01 lớp Bồi dưỡng nghiệp vụ công tác Hội Phụ nữ = 164 h/v

- 01 lớp Bồi dưỡng nghiệp vụ công tác Chữ thập đỏ = 100 h/v

- 02 lớp Bồi dưỡng nghiệp vụ công tác Dân vận = 176 h/v

- 01 lớp Bồi dưỡng NV công tác Hội Cựu chiến binh cơ sở = 180 h/v

- 01 lớp Bồi dưỡng nghiệp vụ công tác Mặt trận cơ sở = 120 h/v

- 01 lớp TH Phương pháp giảng dạy cho đội ngũ giảng viên kiêm

|   |   |         |
|---|---|---------|
| chức của các TTBDCT   | = | 60 h/v  |
| - 02 lớp BD NV hoạt động BCV, tuyên truyền viên cơ sở                                   | = | 200 h/v |
| - 02 lớp Bồi dưỡng nghiệp vụ công tác khoa giáo cơ sở                                   | = | 200 h/v |
| - 01 lớp Bồi dưỡng nghiệp vụ công tác Hội Nông dân cơ sở                                | = | 120 h/v |
| - 01 lớp Tập huấn Cán bộ Đoàn   | = | 100 h/v |
| - 03 lớp Bồi dưỡng nghiệp vụ công tác Tổ chức cho cán bộ làm công tác Tổ chức các cấp   | = | 270 h/v |
| - 03 lớp Bồi dưỡng nghiệp vụ công tác Kiểm tra, giám sát                                | = | 300 h/v |
| - 02 lớp cập nhật thông tin công tác Kiểm tra, giám sát                                 | = | 250 h/v |
| - 01 lớp BDNV cho công chức Tư pháp – Hộ tịch cấp xã                                    | = | 164 h/v |
| - 01 lớp Tập huấn nghiệp vụ cho cán bộ làm công tác Hội Nạn nhân chất độc da cam/dioxin | = | 80 h/v  |
| - 04 lớp tập huấn đại biểu HĐND cấp huyện   | = | 320 h/v |

#### **4. Nâng cao chất lượng công tác đào tạo bồi dưỡng và công tác quản lý đào tạo, bồi dưỡng**

- Tổ chức thao giảng đạt ít nhất 50% giảng viên/khoa, dự giờ từ 2 đến 4 giảng viên/ khoa, BGH dự giờ từ 2 đến 4 giảng viên; thi giảng viên giỏi và xem đây là cơ sở cuối năm bình xét thi đua.

- Tùy loại lớp và đối tượng sẽ có phương pháp quản lý và giảng dạy cho phù hợp. Đặc biệt, đến cuối năm học 2011-2012, phần đầu 100% giảng viên giảng bài có sử dụng phương pháp dạy học tích cực.

- Công tác Thanh tra giáo dục thực hiện đầy đủ chức năng theo đúng qui định của ngành.

- Công tác Thư viện - Tư liệu đảm bảo đủ sách, báo, tạp chí, phục vụ giảng dạy và học tập.

- Tiếp tục duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng của Trường Chính trị Bến Tre đã được công nhận đạt tiêu chuẩn ISO 9001: 2008.

#### **5. Công tác nghiên cứu khoa học**

- Tổ chức thực hiện 02 đề tài khoa học cấp cơ sở được duyệt:

+ Tên đề tài: “*Những giải pháp thực hiện Nghị quyết của Tỉnh ủy về nâng cao chất lượng nguồn nhân lực tỉnh Bến Tre giai đoạn 2011-2015 và định hướng 2020*” (phòng NCKH-TT-TL).

+ Tên đề tài: “*Những giải pháp cơ bản nhằm phát huy vai trò của nông dân Bến Tre trong việc xây dựng xã nông thôn mới giai đoạn 2011 - 2015*” (khoa LLMLN, TTHCM).

- Tổ chức 01 cuộc tọa đàm:

Chủ đề: “*Trao đổi kinh nghiệm xây dựng xã nông thôn mới giai đoạn 2011-2015 ở tỉnh Bến Tre*”.

- Dự giờ, thao giảng của giảng viên nhà trường.

- Duy trì, nâng chất lượng hoạt động trang website Trường Chính trị.

- Tổ chức tổng kết rút kinh nghiệm 03 tổ công tác của 03 xã điểm ở 02 huyện Bình Đại và Thạnh Phú năm 2012.

#### **6. Công tác HC-QT và xây dựng cơ bản**

- Đảm bảo kinh phí, phương tiện và trang thiết bị phục vụ.

- Duy trì làm cỏ, chăm sóc cây kiểng, bổ sung và trồng mới cây xanh, nhằm tạo mỹ quan, môi trường xanh sạch đẹp trong cơ quan.

- Tiếp tục triển khai thực hiện hoàn thành gói thầu số 4 dự án Trường Chính trị giai đoạn 2.

- Lập tờ trình, dự toán thiết kế xin chủ trương xây dựng Trường Chính trị giai đoạn 3.

#### **7. Công tác Phòng chống tham nhũng, lãng phí**

- Thực hiện nghiêm túc Luật phòng, chống tham nhũng, lãng phí; đặc biệt thực hiện tốt Quy chế dân chủ, Quy chế chi tiêu nội bộ, công khai tài chính định kỳ.

- Xử lý kiên quyết những trường hợp vi phạm.

#### **8. Công tác bảo vệ và công tác phòng cháy chữa cháy**

- Đảm bảo an toàn cơ quan, không để xảy ra mất tài sản, cháy nổ.

- Duy trì dự họp liên cơ quan cùng địa bàn với địa phương mỗi tháng 01 lần nhằm bảo vệ cơ quan và địa bàn, đặc biệt là những ngày lễ, tết Nguyên Đán. 9.

#### **Công tác văn thể mỹ**

BGH phối hợp với Công đoàn, Đoàn Thanh niên phát động và duy trì thường xuyên phong trào thể dục sáng, thể thao và văn nghệ, đặc biệt nhân những ngày lễ

lớn tổ chức văn nghệ, hái hoa dân chủ, giao lưu thể thao với các đơn vị bạn; nhằm rèn luyện thân thể, vui chơi giải trí trong CBVC và học viên nhà trường.

### 10. Công tác thi đua

BGH phối hợp với Công đoàn và Đoàn Thanh niên phát động phong trào thi đua sôi nổi trong CBVC và học viên phấn đấu thi đua hoàn thành xuất sắc kế hoạch công tác của nhà trường. Qua đó, phấn đấu năm học 2011-2012 đạt những danh hiệu thi đua như sau:

\* *Về cá nhân*: có 100% CB, VC đăng ký danh hiệu thi đua.

\* *Về tập thể*:

- 03 Phòng, Khoa đạt tổ LDXS, đề nghị UBND tỉnh khen.

- 04 Phòng, Khoa đạt tổ LĐTT, đề nghị Hiệu trưởng khen.

\* *Tập thể trường*: Đề nghị UBND tỉnh tặng Cờ thi đua.

### 11. Biện pháp thực hiện

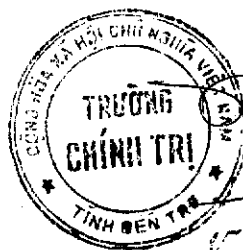
- Hội nghị CBVC đầu năm 2012 thảo luận thống nhất thành kế hoạch công tác năm của trường.

- Trên cơ sở phương hướng nhiệm vụ chung của trường, các phòng, khoa xây dựng phương hướng nhiệm vụ để thực hiện.

- Họp giao ban 02 tuần/1 lần, kiểm điểm công việc và đề ra công tác của tuần tiếp theo.

- 6 tháng sơ kết, cuối năm tổng kết khen thưởng và rút kinh nghiệm./.

HIỆU TRƯỞNG



*Nguyễn Trung Tường*